

	MANUAL DE INSTRUCCIONES SARGENTOS – TORNILLO DE BANCO	Página	6
		Revisión	00
		Fecha	16/05/2025
Este manual tiene como objetivo guiar al usuario en el uso seguro y eficiente de este producto			

ADVERTENCIA LEGAL:

Un sargento no es un juguete, es una herramienta peligrosa, y que su uso indebido puede implicar responsabilidad legal o causar accidentes.

1. IDENTIFICACIÓN DEL TRABAJO Y TAREAS

Herramienta de sujeción utilizada para fijar piezas entre sí durante operaciones como encolado, taladrado, soldadura o ensamblado. Existen varios tipos (en F, de tornillo, de presión, de una mano, etc.) adecuados para diferentes materiales y tareas en carpintería madera o metálica, bricolaje y montaje general.

2. EVALUACIÓN DE RIESGOS

2.1. Identificación de Riesgos

- Golpes en las manos al accionar el mecanismo de apriete.
- Atrapamientos al ajustar o liberar la mordaza móvil.
- Proyección de piezas mal sujetas por aplicación de fuerza excesiva.
- Daños en la superficie de trabajo si el sargento no tiene protecciones.
- Rotura del husillo o palanca por sobreapriete.

2.2 Evaluación de Riesgos

Peligro	Consecuencia	Probabilidad	Severidad	Riesgo
Golpe con palanca	Contusión en manos	Media	Media	Medio
Atrapamiento	Lesión leve en dedos	Media	Media	Medio
Pieza mal sujeta	Proyección o rotura	Media	Alta	Alto
Sin protección	Daño a la pieza	Alta	Baja	Medio
Sobreapriete	Rotura del sargento	Media	Media	Medio

2.3. Medidas Preventivas ante riesgos detectados

- Usar guantes para proteger las manos de golpes y atrapamientos.
- Aplicar presión progresiva y no forzar más allá del límite del sargento.
- Verificar que las mordazas estén paralelas y correctamente alineadas.
- Utilizar protecciones plásticas en las mordazas si se trabaja con superficies delicadas.
- Inspeccionar el estado del husillo y palanca antes de cada uso.

	MANUAL DE INSTRUCCIONES SARGENTOS – TORNILLO DE BANCO	Página	6
		Revisión	00
		Fecha	16/05/2025
Este manual tiene como objetivo guiar al usuario en el uso seguro y eficiente de este producto			

- Verificar las especificaciones del sargento y no sobrepasarlas.

2.4. Medidas Correctivas en Caso de Accidente

- Golpe leve: Aplicar hielo, observar inflamación y consultar si hay dolor intenso.
- Atrapamiento: Liberar el mecanismo con cuidado y desinfectar si hay herida.
- Proyección: Detener el trabajo, revisar sujeciones y repetir la fijación correctamente.

2.5. Evaluación de la Eficacia de las Medidas

Observar el uso correcto de los sargentos, comprobar el estado de la herramienta y reforzar prácticas seguras entre los operarios.

3. INSTRUCCIONES DE USO

3.1. Aspectos para tener en cuenta en la preparación del uso

- Comprobar que el sargento esté limpio, con el husillo engrasado y sin deformaciones.
- Elegir el tamaño y tipo de sargento adecuado para la tarea y las dimensiones de la pieza.
- Colocar protecciones en las mordazas si se requiere cuidado en el acabado.

3.2. Aspectos para tener en cuenta durante el uso

- Abrir el sargento hasta que las mordazas cubran la pieza.
- Alinear las mordazas en ángulo recto respecto a la superficie.
- Girar el husillo hasta aplicar la presión deseada sin forzar.
- Verificar que la pieza esté firmemente sujeta antes de iniciar el trabajo.

3.3. Advertencias

- No usar el sargento como herramienta de impacto o palanca.
- No sobrepasar el par de apriete recomendado.
- No trabajar en zonas con vibraciones fuertes si la fijación no es segura.
- No permitir el uso por menores sin supervisión o personas no capacitadas.

	MANUAL DE INSTRUCCIONES SARGENTOS – TORNILLO DE BANCO	Página	6
		Revisión	00
		Fecha	16/05/2025
Este manual tiene como objetivo guiar al usuario en el uso seguro y eficiente de este producto			



4. MANTENIMIENTO Y ALMACENAMIENTO

4.1. Limpieza

- Limpiar con paño seco o ligeramente engrasado tras su uso. Evitar acumulación de polvo o virutas en el husillo.

4.2. Inspección

- Revisar el husillo, la palanca, la base móvil y las mordazas. Sustituir si hay roturas o holguras importantes.

4.3. Almacenamiento

- Guardar colgado o en estantería. Evitar el contacto con humedad prolongada o fuentes de corrosión.
- Guardar siempre sin tensión para evitar deformaciones

4.4. Reciclaje y medioambiente

- Llevar a punto limpio como residuo metálico cuando termine su vida útil.

5. CONTACTO Y SOPORTE

Si tiene alguna pregunta o necesita asistencia adicional, no dude en ponerse en contacto con nuestro servicio de atención al cliente:

- **Correo Electrónico:** comercial@bellota.com
- **Teléfono:** 0034 943 73 90 00
- **Sitio Web:** www.bellota.com

Agradecemos su confianza en nuestros productos y estamos comprometidos a garantizar su seguridad y satisfacción.